



Durante estos últimos años, se está produciendo un incremento significativo de las ofertas de empleo para personal administrativo

Ven a estudiar con nosotros...



- Si deseas complementar tus estudios universitarios con un ciclo que te permitirá desarrollar tareas en el departamento de administración de cualquier empresa
- Si necesitas compaginar tus estudios con otras ocupaciones y establecer tu propio ritmo de aprendizaje
- Si te interesa mejorar tus habilidades comunicativas en inglés (se imparten dos módulos no lingüísticos en inglés)
- Si te interesa cursar en un futuro el CGFS de Asistencia a la Dirección, puesto que el primer curso es común para ambos ciclos.

Estos estudios de grado superior te permitirán acceder al mercado laboral como:



Administrativo/a de oficina; comercial; contable de logística, de banca y seguros, de recursos humanos, de la administración pública.

Administrativo/a de asesorías o gestorías.

Técnico/a en gestión de cobros y Responsable de atención al cliente.



Admisión: del 18 al 31 de mayo 2108

Matrícula: del 18 al 27 de julio 2018

Información: www.ceedcv.org



atencio.alumnat@ceedcv.es



961 206 990, extensión 2,
de lunes a viernes de 9 a 14 horas